На фирменном бланке

Управляющему директору

АО «Туапсинский зерновой терминал»

Еркову Д.Д.

Просим Вас рассмотреть возможность заключения договоров на

перевалку и транспортно-экспедиционное обслуживание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 экспорт, импорт, транзит, каботаж

груза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в месяц/год, в период

 род груза, номенклатура тонн, куб.м, ед.

завоза/вывоза груза в/из порта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Доставка груза в порт будет

осуществляться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , вывоз груза из порта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 вид транспорта вид транспорта

Для решения АО «ТЗТ» вопроса о заключении договоров направляем следующую информацию:

- особенности и предполагаемые сроки хранения груза в порту;

- ориентировочный размер судовых партий;

- характеристики зафрахтованного флота;

- станции отправления/назначения груза;

- собственник подвижного состава;

- порт, страна погрузки/выгрузки,

а также следующие документы/заверенные надлежащим образом копии:

1. Устава, либо другого документа, на основании которого осуществляется деятельность;
2. Выписки (листа записи) единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);
3. Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
4. Справки государственного органа статистики о присвоении кодов;
5. При необходимости - соответствующей доверенности, дающей право на заключения договора от имени компании;
6. Заполненная карточка клиента (банковские реквизиты, юридический и почтовый адреса, средства связи - телефон, факс, электронная почта, контактное лицо и т.д.).

Дата заявки

Руководитель компании Подпись